UNIVERSIDAD NACIONAL DE QUILMES
FOLIO
Nº 1

UNIVERSIDAD NACIONAL DE QUILMES
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS SOCIALES

Diploma y/o Carrera: Diplomatura en Ciencias Sociales

Año: 2007

Curso: Costos

Profesor: Fabian Troyanovich

Carga horaria semanal: 5 horas

Créditos: 10

Núcleo al que pertenece: Básico Electivo

Tipo de Asignatura: teórico-practica

Objetivos

El presente curso tendrá por objetivo general presentar al alumno la completa visualización de los costos de una empresa productiva o de servicios y su ubicación en los sistemas de información y todo lo que hace a un área delicada de las Ciencias de la Administración y Economía.

Trataremos de Ubicar a los Costos mencionados dentro de la Contabilidad de Costos, para su ubicación y utilidad, con el fin de articular los conceptos con su aplicación.

Se desarrollaran técnicas de estudios que nos permitan encontrar la información útil, oportuna y eficaz para vincular la utilización de los recursos utilizados en la producción de bienes y servicios, con el resultado obtenido y su medición y control.

Se iniciara a los participantes del curso en el uso de lenguaje técnico, comprendiendo el alcance de la gestión de costos y su control y evaluación oportuna.

Se pretende que al finalizar el curso, los participantes, sepan las técnicas adecuadas para determinar costos, determinar resultados, medir la eficiencia de la información obtenida y tomar decisiones.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE QUILMES
FOLIO
Nº 2

Contenidos Temáticos

UNIDAD I: CONTABILIDAD DE COSTOS

1- El concepto de Costos
2- Evolución de las ideas
3- Distintos conceptos de costos
4- Contabilidad de costos:
   4.1 evolución de la contabilidad de costos
   4.2 Concepto de contabilidad de costos
   4.3 Finalidad y objetivos de la contabilidad de costos
   4.4 Sistema de contabilidad de costos
5- Estados de costos
   5.1 Definición de estado de costos
   5.2 Construcción de estados de costos
   5.3 Objetivos de los estados de costos

UNIDAD II: CLASIFICACION DE COSTOS

1- Según la función que se destinan
   1.1 Costos de producción
   1.2 Costos de administración
   1.3 Costos de comercialización
   1.4 Costos de financiación

2- Según los conceptos que lo integran
   2.1 Materia Prima
   2.2 Mano de Obra
   2.3 Costos Indirectos de Fabricación

3- Según como se cargan
   3.1 Costos directos
   3.2 Costos indirectos

4- Según la variabilidad
   4.1 Costos fijos
   4.2 Costos semifijos
   4.3 Costos variables
   4.4 Costos semivariables

5- Según el momento de su determinación
   5.1 Costos históricos
   5.2 Costos presupuestados
   5.3 Costos estándar

UNIVERSIDAD NACIONAL DE QUILMES
FOLIO
Nº 3

6- Según la forma de acumulación
   6.1 Costos por órdenes
   6.2 Costos por procesos

7- Clasificaciones varias
   7.1 Costos controlables y no controlables
   7.2 Costos eludibles y no eludibles
   7.3 Costos de oportunidad

UNIDAD III: MATERIA PRIMA Y MATERIALES

1- Definición y composición
2- Determinación del costo unitario
3- Valuación de Materias primas y materiales
4- Política de stocks
5- Punto de pedido
6- Lote económico
7- Costo de los inventarios
8- Diferencia de los inventarios

UNIDAD IV: MANO DE OBRA Y CARGAS SOCIALES

1- Definición , características y composición
2- Sueldos y jornales
3- Sistemas de salarios
4- Sistemas de registración y liquidación
5- Mano de Obra directa e indirecta
6- Costo unitario de Mano de Obra
7- Costo total de Mano de Obra
8- Cargas sociales: definición y composición
9- Cargas sociales ciertas
10- Cargas sociales inciertas
11- Cargas sociales derivadas

UNIDAD V: COSTOS INDIRECTOS DE FABRICACION

1- Introducción. Conceptualización y estructura
2- características fundamentales
3- Centros de Costos: Departamentalización
4- Bases de distribución
5- Cuotas de distribución
6- Proceso de acumulación y distribución
   6.1 primaria

UNIVERSIDAD NACIONAL DE QUILMES
FOLIO
Nº 4

6.2 secundaria
6.3 final
7- Capacidad y actividad
8- Absorción y aplicación, desvíos

UNIDAD VI: CICLOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS

1- Introducción
2- Relaciones de los comprobantes
3- Diarios y mayores
4- Registraciones
5- Cierre de libros

UNIDAD VII: SISTEMAS DE COSTEO

1- Costeo por absorción, concepto y aplicaciones
2- Costeo directo o variable concepto metodología y aplicaciones
3- Costeo por ordenes, características, metodología y aplicaciones
4- Costeo por procesos características. Metodología y aplicaciones

Bibliografía Obligatoria

1- MANUAL PRACTICO DE COSTOS
Luis Martín Domínguez – Editorial Cangallo

2- COSTOS PARA EMPRESARIOS
Carlos A. Jiménez- Ediciones Macchi

3- ADMINISTRACION DE COSTOS; CONTABILIDAD Y CONTROL
Hansen y Mowen- Thomson Editores

Bibliografía de Consulta

1- TRATADO DE COSTOS – Juan C. Vázquez – Editorial Aguilar
2- LA EMPRESA Y SUS COSTOS- Felipe Amadei- Ediciones Macchi
3- Gestión técnico- económico de hoteles- Ángel Hipólito- Editorial centro de estudios Ramón Areces (Recomendación del Prof. DR Carlos Greco)

Modalidad de dictado: Presencial

UNIVERSIDAD NACIONAL DE QUILMES
FOLIO
Nº 5

RÉGIMEN DE ESTUDIO

Aprobación:
Las asignaturas se aprueban de 4 a 10 puntos y se reprueban de 0 a 3 puntos.

Regularidad:
Cumplir con una asistencia no inferior al 75% de las clases. Además cumplir con las condiciones de acreditación.

Condiciones de acreditación se cumplimentan:
Aprobando los parciales con 6 puntos o más y logrando un promedio mínimo de 7 puntos para la cursada. Aprobando los parciales con menos de 6 puntos y con un mínimo de 4 puntos en cada instancia parcial, hay que rendir y aprobar un examen integrador dentro de los plazos del desarrollo del curso.
Obteniendo un mínimo de 4 puntos en cada evaluación parcial y no aprobando el examen integrador, se introduce otro examen integrador nuevamente dentro del cuatrimestre inmediato posterior al de la cursada y antes de la fecha de cierre de actas.

Aprobación y calificaciones
a) Aprobó la asignatura (de 4 a 10 puntos)
b) Está pendiente de aprobación (cuando obteniendo un mínimo de 4 en las evaluaciones parciales no hubiera aprobado el examen integrador que forma parte del curso en el mismo cuatrimestre en que fue impartido). En este caso, en el cuatrimestre siguiente completará una segunda acta cuando haya administrado el segundo examen integrador
c) Reprobó la asignatura (0 a 3 puntos).
d) Ausente. Los alumnos tendrán Ausente en el acta del curso cuando no se hayan presentado a alguna de las instancias de evaluación pautadas por el Programa de la Asignatura y en el Régimen de Estudios.